



# GUIDE D'INSCRIPTION ÉQUIPES GLISSE EN CŒUR

## BIENVENUE SUR LA PLATEFORME D'INSCRIPTION DE GLISSE EN CŒUR

Vous trouverez dans ce guide toutes les informations pratiques pour la gestion de votre équipe et la collecte des dons.

Le Fonds de Dotation pour l'Enfance (FDE), créé en 2022, a pour ambition d'ancrer la solidarité entre Glisse en Cœur, Vendée Cœur et Danse en Cœur, de recevoir les dons de ces événements et de les redistribuer aux associations œuvrant pour l'enfance.

Pour cette 17<sup>e</sup> édition de Glisse en Cœur, les dons bénéficieront à l'association Ma Chance Moi Aussi.

## 1 – LE COMPTE FDE

Rendez vous sur le site de Glisse en Cœur

[cliquez ici](#)

- 1** Vous avez déjà un compte FDE :  
Cliquez sur **Se connecter** en haut à droite de votre écran, puis rentrez vos identifiants.

- 2** Vous n'avez pas de compte FDE :  
Cliquez sur **S'inscrire** en haut à droite de votre écran et renseignez vos informations personnelles.

## 2 – COMMENT CRÉER UNE ÉQUIPE ?

- 1** Une fois connecté à votre compte FDE, cliquez sur le bouton **Créer une équipe** dans le menu à gauche de votre écran.
- 2** Choisissez l'événement Glisse en Cœur et suivez les différentes étapes du questionnaire pour créer votre équipe. *Les informations avec un « \* » sont obligatoires.*
- Sélectionnez la catégorie **ENTREPRISE** si vous participez à l'événement avec votre entreprise ou la catégorie **TRIBU** si vous participez avec votre association, en famille ou entre amis.
  - Une TRIBU peut être financée par une entreprise. Dans ce cas, le financeur est généralement assujéti à la TVA.
  - Les informations pourront être modifiées après la création de l'équipe.
  - Les participants de votre équipe pourront être invités ultérieurement.
  - Si vous souhaitez payer par chèque, virement ou espèce, l'inscription sera validée à réception du paiement.
  - En créant une équipe vous en devenez le MANAGER. Vous pouvez créer autant d'équipe(s) que vous le souhaitez.

- 3** Il existe 4 rôles différents :
- **LE MANAGER** : il s'agit de la personne qui crée l'équipe. Le manager a accès à tous les paramètres de l'équipe (paiement, modification, ajout de participants, etc..) et droits. Il peut déléguer certains rôles à des membres de son équipe (dans la modification d'équipe).
  - **LE CAPITAINE** : il s'agit de la personne référente sur l'événement, également responsable de la gestion de l'équipe (ajout de participants, photo et description de l'équipe, etc...). Par défaut le manager est le capitaine de l'équipe, mais il peut désigner une autre personne. Si le manager désigne une autre personne dans ce rôle-là, il ne pourra pas participer à la course.
  - **LE COMPTABLE** : il s'agit de la personne en charge du paiement des frais d'inscription. Par défaut le manager de l'équipe est aussi comptable. Il peut cependant désigner une autre personne dans ce rôle.
  - **LE PARTICIPANT** : il s'agit d'une personne qui fait partie de l'équipe et qui participera à la course. Il est invité ou ajouté par le manager ou le capitaine.

## 3 – COMMENT MODIFIER LES INFORMATIONS DE MON ÉQUIPE ?

- 1 Rendez-vous dans **Mes équipes** puis **Voir mes équipes**.
- 2 Cliquez sur **Modifier l'équipe**.
- 3 Modifiez les informations, puis pensez à cliquer sur le bouton **Mettre à jour** en bas de page.

*Si vous souhaitez modifier le nom de votre équipe, contactez-nous.*

## 4 – COMMENT AJOUTER UN PARTICIPANT ?

- 1 Cliquez sur **Mes équipes** puis **Voir mes équipes** et **Modifier mon équipe**.
- 2 Cliquez sur le sous-menu **Liste de membre**.
- 3 **Option 1** : Ajoutez un participant en l'invitant avec son adresse e-mail en cliquant sur **Envoyer une invitation à un participant**.

Il recevra un e-mail l'invitant à rejoindre l'équipe et il pourra ensuite renseigner ces informations personnelles et personnaliser son profil.

**Option 2** : Créez directement le profil d'un participant en cliquant sur **Ajouter un participant**. Vous devrez renseigner ses informations personnelles : adresse e-mail, date de naissance, numéro de téléphone et adresse postale. Il recevra ensuite un e-mail contenant ses identifiants et son mot de passe pour accéder à son compte FDE.

## 5 – COMMENT RÉGLER MES FRAIS D'INSCRIPTION ?

- 1 **Lors de l'inscription de votre équipe** : Vous pouvez régler directement par carte bancaire, espèce, chèque, virement, ou régler plus tard.  
*Lorsque vous payez en espèces, chèque ou virement, votre inscription sera validée à réception du paiement.*

- 2 **Vous souhaitez régler plus tard** : Allez dans l'onglet **Mes équipes**, le sous menu **Comptabilité et règlement** : vous pouvez payer en carte bancaire ou suivre les instructions pour un paiement en espèces virement ou chèque.  
*Les frais d'inscriptions devront être réglés avant le 15 février 2026.*

## 6 – COMMENT FAIRE UN DON ?

Plusieurs solutions s'offrent à vous :

- 1 Dans votre espace personnel FDE, dans l'onglet **Dons et reçus**.
- 2 Sur le site de Glisse en Cœur sur le bouton **Faire un don** à gauche de votre écran.
- 3 Sur votre profil équipe sur le site de Glisse en Cœur avec le bouton **Faire un don à l'équipe**.
- 4 Sur votre profil coureur sur le site de Glisse en Cœur avec le bouton **Faire un don au coureur**.

*Chaque don génère un reçu fiscal que vous pouvez trouver dans **Mes dons et reçus** sur votre compte FDE.*



Pour tout complément d'information,  
vous pouvez contacter Anna Thomas et Marine Tuairé  
au **04 20 91 01 47** ou par mail : **infos@glisseencoeur.com**